



ZÁPIS Z JEDNÁNÍ

datum: 22. února 2016
„TÁHNEME ZA JEDEN PROVAZ“

ŽÁKOVSKÝ PARLAMENT

Masarykova ZŠ v Plzni

str. 1 / 2



místo: hovorňa

čas od: 8.55

čas do: 10.45

přítomní:

poradce:

☒ Ing. Ivan Svoboda

5. ☒ Nela

5. ☒ Petr

6. ☒ Sabča

6. ☐

7. A ☒ Vladka

7. A ☒ František

7. B ☒ Kiki

7. B ☒ Jirka

8. ☒ Domča

8. ☒ Sára

☐

☐

9. A ☒ Barča

9. A ☒ Tomáš

9. B ☐

9. B ☐ Dežík

NA ŘEŠENÍ SE CHCEME DOHODNOUT – A CO JE DOHODNUTÉ PLATÍ

hosté:

PROGRAM:

• Zahájení

na začátku dnešního mimořádného zasedání chyběla Domča, která byla u lékaře a přišla pak později, a tak se slova ujal Petr, seznámil všechny přítomné s dnešním programem, a při jeho řízení zasedání jsme postupně probrali všechny záležitosti. Řadu věcí jsme odložili na pořad zasedání v pátek. Pak už jsme se věnovali „načancání“ zasedačky a dalším „výrobním“ procesům ☺☺☺.

• Název – jméno funkce pro Petra (a Domču)

Zkontrolovali jsme úkol z minulého zasedání a dohodli jsme se, že úkolem „MístoKápa“ je zastupovat „Kápa“, ale aby to znělo tak jak má, budeme od nynějška pro pořádek funkci Domči nazývat „předseda“ a Petrovu „místopředseda“ žákovského parlamentu.

• Příprava stáže senátorů dobřanské ZŠ

Seznámili jsme se s podrobným programem „Dne jinak“, jak bude probíhat a co je potřeba připravit.

- svačina – kromě již zajištěného ovoce nakoupí svačiny podle našeho návrhu pan poradce

- prohlídka školy – chceme se pochlubit školní zahradou a seznámit naše hosty s roboty a 3D tiskárnou

- oběd – na konci 4. hodiny po prohlídce školy půjdeme všichni i s hosty na oběd do školní jídelny. Sabča, která normálně na obědy nechodí, si oběd na tento den zaplatí a půjde s námi, aby netrhala partu ☺☺☺.

• Razítko parlamentu

Na minulém jednání jsme dohodli, že konkrétní zástupci Parlamentu osloví pana ředitele s prosbou o možnost zhotovení razítka našeho Parlamentu, tak abychom ho mohli používat na všelijaké diplomy a zápisy a jiné naše užitečné dokumenty.



ZÁPIS Z JEDNÁNÍ

datum: 22. února 2016

„TÁHNEME ZA JEDEN PROVAZ“

ŽÁKOVSKÝ PARLAMENT

Masarykova ZŠ v Plzni

str. 2 / 2



Jak nám ale vyprávěl pan poradce, tento úkol byl plněn tak nějak podivně, když bezprostředně po našem zasedání potkali dotyční pana ředitele na chodbě, nevysvětlili mu pořádně, o co jde, a tak dostali informaci, ať se obrátí na pana učitele Vyletu. Takže pohádka o razítku skončila ještě dřív, než začala.

Toto zbrklé a nepromyšlené jednání ničemu neprospělo. Řešení se jen oddálilo ☹️☹️☹️.

Pan poradce nám proto připomněl, že jsme poradní orgán pana ředitele, a musíme tedy podle toho i jednat a být příkladem pro ostatní spolužáky. Proto napříště budeme navštěvovat pana ředitele v jeho pracovně (viz v Zápisníku dosud nevyřešená záležitost s konzultačními hodinami), předáme mu HOTOVÝ zápis z našeho jednání tak, aby bylo jasné, co konkrétně s ním chceme projednat a aby kolem toho nevznikaly zbytečné zmatky.

• Příprava zasedací místnosti

Tomáš s panem poradcem konečně pověsili pracovní tabuli na zeď. Děvčata hned doplnila údaje o docházce a jednotlivých úkolech – ještě, že máme všechno poznamenané v našich zápisech 😊😊😊.

Další lidi se vrhli na stříhání všelijakých papírů, které přijdou na nástěnky.

Další lidi se vypravili za nástěnkami po škole, ale vzniknul tam nějaký zmatek s otevíráním skel, takže požádali o pomoc pana školníka.

Někteří další začali vymýšlet pamětní listy a vizitky – ale nějak zvlášť to nedopadlo. Zbytek lidí se jednání jen účastnil.

• Závěr

Na konci všelijakých činností se pan poradce ptal, jak jsme všechno zvládli. Po pravdě jsme uznali, že nic moc a problém prý je v naší „komunikaci“. Takže:

1) naše „komunikace“ je určitě důležitým tématem pro naše jednání.

2) musíme se sejít ve čtvrtek ráno a věci dotáhnout do konce včetně dalších témat, o kterých budeme jednat na zasedání za přítomnosti našich hostů

příští jednání: datum: 25. února 2016

čas: 7.00

místo: Hovorna

s sebou: přijaté a splněné úkoly

zápis obdrží:

1x pan ředitel

2x vlastní

3x nástěnka

(1x web)

zapsal: Vladka